

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Poznaniu

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 - **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu** (adres do korespondencji: ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań), reprezentowanym przez:

.....

zwany dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w przy ul. wpisanym do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy, pod numerem, NIP, REGON

reprezentowaną przez:

.....

lub

Panem / Panią prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej w przy ul. wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym/posiadającą NIP oraz REGON,

zwanym / zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

1. Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna **dostawa środków sanitarnych wyposażenia łazienek, artykułów chemii gospodarczej i artykułów gospodarstwa domowego dla PGW WP Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu** w części
.....
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w zakresie i sposób zgodny z Opiskem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 2.

Okres obowiązywania Umowy: od dnia podpisania umowy do **31.12.2020 r.** lub do wyczerpania kwoty wymienionej w § 4 ust. 1 w zależności od tego, która okoliczność nastąpi wcześniej.

§ 3.

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) udostępnienie Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia do złożenia dostarczonego przedmiotu umowy;
- 2) odebranie dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia;
- 3) składanie zamówienia z częstotliwością zbliżoną do jednego w miesiącu, przesyłane pocztą e-mail na wskazany adres Wykonawcy, w osobnych plikach PDF dla poszczególnych jednostek organizacyjnych (**dotyczy części 1**);
- 4) nie mniej niż dwukrotne złożenie zamówienia m.in. w 2. i 3. kwartale 2020r. na artykuły chemii gospodarczej i gospodarstwa domowego, przesłane pocztą email, na wskazany adres Wykonawcy, w osobnych plikach PDF dla poszczególnych jednostek organizacyjnych zamówienia (**dotyczy części 2**);

2. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- 1) zaproponować asortyment wysokiej jakości;
- 2) koszty dostawy uwzględnić w cenie asortymentu;
- 3) w przypadku wystąpienia ewentualnych przeszkód w realizacji dostawy, poinformować o tym fakcie Zamawiającego;
- 4) dostarczyć własnym transportem przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, wg bieżącego zapotrzebowania i złożyć go w pomieszczeniach przez niego wskazanych, tj. w pomieszczeniach:
 - a) Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu
adres: 61-003 Poznań, ul. Chlebowa 4/8;
 - b) Zarządu Zlewni w Poznaniu
adres: 61-760 Poznań, ul. Szewska 1;
 - c) Zarządu Zlewni w Gorzowie Wlkp.
adres: 66-400 Gorzów Wlkp, ul. Walczaka 25a;
 - d) Zarządu Zlewni w Kole
adres: 62-600 Koło, ul. B. Prusa 4;
 - e) Zarządu Zlewni w Kaliszu
adres: 62-800 Kalisz, ul. Kolegialna 4;
 - f) Zarządu Zlewni w Sieradzu
adres: 98-200 Sieradz, Pl. Wojewódzki 1;
- 5) wykonać dostawę w terminie nie dłuższym niż:
 - a) dla środków sanitarnych wyposażenia łazienek w terminie dni od dnia złożenia zamówienia, jeżeli miejscem dostawy będą jednostki poznańskie oraz w terminie dni od dnia złożenia zamówienia, jeżeli miejscem dostawy będą jednostki terenowe (**dotyczy części 1**);
 - b) dla artykułów chemii gospodarczej i artykułów gospodarstwa domowego w terminie dni od dnia złożenia zamówienia, jeżeli miejscem dostawy będą

jednostki poznańskie oraz w terminie dni od dnia złożenia zamówienia, jeżeli miejscem dostawy będą jednostki terenowe (**dotyczy części 2**).
Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przestania zamówienia do Wykonawcy.

§ 3.

1. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:
 - 1) w zakresie merytorycznym Magdalena Nowak, email: magdalena.nowak@wody.gov.pl, tel. (61) 856 77 04
 - 2) w zakresie formalnym Ewelina Becella, email: ewelina.becella@wody.gov.pl, tel. (61) 856 77 29.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną ze realizację przedmiotu umowy będzie:
Imię i nazwisko email:..... tel.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określa się maksymalnie na kwotę netto zł plus podatek VAT 23 % w kwocie zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie: złotych 00/100).
2. Kwota wynagrodzenia, określona w ust. 1 powyżej, wynika z wysokości środków finansowych przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację przedmiotu Umowy.
3. Należność za faktycznie dostarczony towar wyliczana będzie według cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy nie ulegną podwyższeniu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie ostateczne ustalone zostanie w oparciu o faktyczną ilość dostaw zrealizowanych w 2020 r.
6. Wynagrodzenie ostateczne nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w ust. 1.
7. Rozliczenie odbywać się będzie fakturami częściowymi, każdorazowo po dostarczeniu przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy nr w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na adres:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575
Adres do korespondencji:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań.

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu niniejszą umową gwarancji jakości:
 - 1) na środki sanitarne wyposażenia łazienek - wymagany okres gwarancji 12 miesięcy, liczony jest od dnia odbioru dostawy (**dotyczy części 1**);
 - 2) na artykuły gospodarstwa domowego – wymagany okres gwarancji 12 miesięcy, liczony jest od dnia odbioru dostawy (**dotyczy części 2**);

- 3) na chemię gospodarczą - wymagany min. termin przydatności - do 31.12.2021 r. **(dotyczy części 2).**
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności stwierdzenia braków ilościowych, wad jakościowych, dostarczenia przedmiotu niezgodnego z przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia spełniający wymogi zawarte w umowie na własny koszt w terminie do 7 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego wezwania przekazanego pocztą elektroniczną.

§ 6.

1. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy przed terminem na jaki umowa została zawarta w przypadku:
- 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) stwierdzenia złej jakości dostarczanego przedmiotu Umowy,
 - 3) stwierdzenia, że ceny jednostkowe stosowane przez Wykonawcę w rozliczeniu z Zamawiającym są niekorzystne dla Zamawiającego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeśli Wykonawca dostarczy przedmiotu Umowy o parametrach niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

§ 7.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
- 1) Wykonawca - w wysokości 10 % wartości pozostałego do realizacji przedmiotu Umowy brutto za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
 - 2) Wykonawca - w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu Umowy brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności wynikających z wystawionej faktury.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8.

Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa oraz danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

§ 9.

-
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
 2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
 3. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, a w przypadku gdy właściwym rzeczowo dla rozpoznania sporu będzie sąd okręgowy – Sąd Okręgowy w Warszawie.
 4. Wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy nie mogą służyć jako zabezpieczenie jego istniejących i przyszłych zobowiązań wobec osób trzecich (np. jako zabezpieczenie kredytu). Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 10.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ustawy Pzp, w przypadkach:
 - 1) zmiany zaoferowanych w umowie artykułów - w sytuacji zaprzestania produkcji lub wstrzymania produkcji dopuszcza się dostarczenie innych artykułów równoważnych nie gorszych niż zaoferowane w ofercie) w cenie nie wyższej od zapisanej w umowie,
 - 2) obniżenia cen jednostkowych asortymentu,
 - 3) w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług, według obowiązujących przepisów prawa podatkowego dotyczących przedmiotu umowy. Zmiana dotyczyć będzie cen brutto przy zachowaniu dotychczasowych cen netto i nastąpi po podpisaniu aneksu do umowy.
2. Zmiany wprowadzone zgodnie z powyższym nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej powyżej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 11.

1. Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, pozostających na prawach oryginału, jeden dla Zamawiającego i trzy dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) Załączniki nr 1 – Formularz asortymentowo – cenowy;
 - 2) Załączniki nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA